

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №66 «Забавушка»

УТВЕРЖДЕНА:
Исполняющий обязанности
заведующего МАДОУ г. Нижневартовска ДС №66 «Забавушка»
_____ С.И. Иванова
приказ № _____ от 05.04.2021г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

« ____ » _____ 20__ г. № 04-03-02/12

Учитель-логопед

1. Общие положения

1.1. Учитель-логопед относится к категории «**Прочие педагогические работники**», назначается и освобождается от должности заведующим.

1.2. Учитель-логопед подчиняется непосредственно заместителю заведующего по воспитательной и методической работе.

1.3. **Требования к квалификации:** высшее профессиональное образование в области дефектологии.

1.4. Учитель-логопед **должен обладать основными компетенциями:**

- ✓ в выявлении особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья и планировании коррекционных мероприятий;
- ✓ использовании специальных методов обучения и воспитания, специальных методических пособий и дидактических материалов, технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- ✓ осуществления взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками учреждения;
- ✓ овладении информационно-коммуникационными технологиями и умением примерять их в проведении коррекционных мероприятий.

1.5. В своей деятельности учитель-логопед **руководствуется:**

- ✓ Конституцией Российской Федерации;
- ✓ Конвенцией о правах ребенка;
- ✓ Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Санитарными правилами (СП) 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», (СП) 2.1.3678-20 от 24.12.2020 г. «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», санитарными правилами и нормами (САНПИН) 1.2.3685-21 от 28 января 2021 г. «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ✓ методическими и нормативными документами Министерства образования Российской Федерации;
- ✓ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования;
- ✓ Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- ✓ Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными правовыми актами дошкольного учреждения, распоряжениями заведующего дошкольным учреждением;

- ✓ правилами и нормами охраны труда и техники безопасности, противопожарной защиты;
- ✓ нормативными документами и методическими материалами по вопросам выполняемой работы;
- ✓ настоящей должностной инструкцией.

1.6. Учитель-логопед **должен знать**:

- ✓ приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- ✓ Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность;
- ✓ Конвенцию о правах ребенка; возрастную и специальную педагогику и психологию; анатомио-физиологические и клинические основы дефектологии;
- ✓ методы и приемы предупреждения и исправления отклонений в развитии воспитанников;
- ✓ нормативные и методические документы по вопросам профессиональной и практической деятельности;
- ✓ программно-методическую литературу по работе с воспитанниками, имеющими отклонения в развитии; новейшие достижения дефектологической и педагогической наук;
- ✓ правила по охране труда и пожарной безопасности;
- ✓ теорию и методы управления образовательными системами;
- ✓ современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода;
- ✓ методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе;
- ✓ технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- ✓ методы и приемы предупреждения исправления отклонений в речевом развитии детей;
- ✓ методики обследования речи ребенка;
- ✓ основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- ✓ Санитарными правилами (СП) 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», (СП) 2.1.3678-20 от 24.12.2020 г. «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», санитарными правилами и нормами (САНПИН) 1.2.3685-21 от 28 января 2021 г. «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ✓ правила внутреннего трудового распорядка дошкольного образовательного учреждения;
- ✓ правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Должностные обязанности

Учитель-логопед:

2.1. Осуществляет индивидуально-ориентированную коррекционную помощь детям с речевыми нарушениями с учетом особенностей психофизического развития и их индивидуальных возможностей. Работу, направленную на предупреждение и максимальную коррекцию специфических нарушений речи и других отклонений в развитии психических процессов (памяти, мышления, внимания и др.).

2.2. Осуществляет обследование воспитанников, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них нарушения развития.

2.3. Комплектует подгруппы для занятий на основании утвержденного списка с учетом возраста и психофизического состояния воспитанников.

2.4. Проводит групповые и индивидуальные занятия по исправлению отклонений в речевом развитии, восстановлению нарушенных функций.

2.5. Является организатором и координатором коррекционно-развивающей работы, проводит обследование детей группы, совместно с коллегами составляет интегрированный календарно-тематический план и индивидуальные планы работы с каждым ребенком.

2.6. Работает в тесном контакте с воспитателями и другими педагогическими работниками дошкольного учреждения, посещает занятия, консультирует воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре и других специалистов учреждения по вопросам организации коррекционно-педагогического процесса и взаимодействия всех детей группы; помогает в отборе содержания и методики проведения интегрированных занятий.

2.7. Консультирует педагогических работников и родителей (законными представителями) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям с ограниченными возможностями здоровья.

2.8. Вносит личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания.

2.9. Обязан иметь стабильные результаты освоения воспитанниками коррекционных программ и показатели динамики их достижений.

2.10. Способствует формированию общей культуры личности, социализации.

2.11. Изучает индивидуальные особенности, способности, интересы и склонности воспитанников с целью создания условий для обеспечения их развития в соответствии с возрастной нормой, роста их познавательной мотивации и становления учебной самостоятельности, формирования компетентностей, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы, обеспечивая уровень подготовки воспитанников, соответствующий требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным требованиям.

2.12. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и дошкольной гигиены, а также современных информационных технологий.

2.13. Участвует в работе педагогических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законными представителями).

2.14. Ведет в установленном порядке документацию в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной Приказом учреждения, своевременно представляет необходимые данные.

2.15. Осваивает дополнительные профессиональные образовательные программы профессиональной переподготовки или повышения не реже чем каждые 3 года.

2.16. Соблюдает права и свободы воспитанников.

2.17. Обеспечивает:

- безопасность жизнедеятельности и здоровья воспитанников и соблюдение требований СанПиН во время проведения коррекционно-развивающей деятельности;
- уровень подготовки воспитанников, соответствующий новым требованиям об образовании;
- соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

3. Права

Учитель-логопед в пределах своей компетенции **имеет право:**

3.1. Принимать участие в разработке стратегии развития учреждения, разработке образовательной программы, годового плана, в создании соответствующих нормативных документов.

3.2. Устанавливать деловые контакты со сторонними организациями в рамках своей компетенции.

3.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса.

3.4. Получать от специалистов информацию и документы по вопросам, входящим в его компетенцию.

3.5. Проводить обследование детей связанное с определением уровня речевого развития и особенности речевых объектов.

3.6. Требовать от администрации учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

3.7. Повышать свою квалификацию.

3.8. Вести прием граждан, участников образовательного процесса по вопросам, входящим в его компетенцию.

4. Охрана труда и техника безопасности

4.1. Запрещается:

- загромождать рабочее место;

- проводить какие – либо работы вблизи находящихся под напряжением кабелей, оголенных проводов;

- пользоваться в помещении электроприборами не предусмотренными для осуществления образовательного процесса;

- оставлять без присмотра включенными в сеть электроприборы;

- пользоваться неисправными розетками, инвентарем и электрооборудованием;

- курить в помещении и на территории образовательного учреждения;

- препятствовать эвакуации людей во время пожара;

- хранить легковоспламеняющиеся и горючие жидкостей (краски, лаки, растворители, бензин) в помещении образовательного учреждения;

- оставлять без присмотра воспитанников.

4.2. Перед включением в сеть электроприборов осторожно обращаться с электрошнуром, не допускать перегибов, заземления в дверном проёме.

4.3. После окончания рабочего времени перед закрытием помещений отключить все электроприборы и выключить свет.

4.4. Обеспечивать безопасное проведение образовательного процесса.

4.5. Оперативно извещает руководство о каждом несчастном случае, принимает меры по неотложному обращению к медицинскому персоналу образовательного учреждения для оказания медицинской помощи.

4.6. Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководителя о всех недостатках обеспечения образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность воспитанников.

4.7. Обеспечивает сохранность индивидуальной документации по охране труда и пожарной безопасности.

5. Ответственность

Учитель-логопед **несет персональную ответственность:**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений заведующего, иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных должностной инструкцией, в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

5.2. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, - в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил в ходе образовательного процесса привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством РФ.

5.4. За виновное причинение образовательному учреждению ущерба в связи с исполнением или неисполнением своих должностных обязанностей несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым законодательством РФ.

5.5. Несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время проведения коррекционно-развивающих занятий.

5.6. Учитель-логопед несет гражданско-правовую ответственность за вред, причиненный личности или имуществу гражданина, а также образовательному учреждению, или причинение морального вреда действиями, нарушающими личные неимущественные права, а также в других случаях, предусмотренных гражданским законодательством РФ.

5.7. В случае нарушения Устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкции, приказов заведующего учитель-логопед подвергается дисциплинарным взысканиям в соответствии со статьей 192 ТК РФ.

5.8. За применение, в т. ч. однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, освобождается от должности в соответствии с трудовым законодательством РФ и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6. Заключительные положения

6.1. Ознакомление сотрудника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора).

6.2. Один экземпляр должностной инструкции находится у работодателя, второй - у сотрудника.

6.3. Факт ознакомления воспитателя с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя.

6.4. Контроль исполнения данной должностной инструкции возлагается на заместителя заведующего по воспитательной и методической работе, старшего воспитателя дошкольного образовательного учреждения.

6.5. Должностная инструкция пересматривается:

- при изменении организационной структуры;
- при пересмотре штатного расписания;
- при появлении новых видов работы, ведущих к перераспределению должностных обязанностей, внедрению новых технологий, меняющих характер работы.

6.6. Настоящая должностная инструкция разработана на основании Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» утвержденного Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н, санитарных правил (СП) 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», (СП) 2.1.3678-20 от 24.12.2020 г. «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», санитарных правил и норм (СанПиН) 1.2.3685-21 от 28 января 2021 г. «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», письма Минобрнауки России от 22 января 1998г. №20-58-07 ин/20/4 «Об учителях-логопедах и педагогах-психологах учреждений образования».

С должностной инструкцией ознакомлен(а):

_____/_____/ « ____ » _____ 20__ г.

Второй экземпляр инструкции получил(а)

_____/_____/ « ____ » _____ 20__ г.